

蜜望實企業股份有限公司

推動永續發展執行情形

評估項目	運作情形			與上市櫃公司實務守則及差異原因
	是	否	摘要說明	
1. 公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理層處理，及董事會督導情形？	✓		<p>為實踐企業社會責任，促成經濟、環境及社會進步，同時落實公司永續經營及管理，本公司已訂定永續發展實務守則，並於公司網站及公開資訊觀測站上揭露。</p> <p>本公司於 113 年 3 月成立永續發展推動小組，由總經理統籌指揮，負責永續發展政策、制度或相關管理方針制定及具體推動計畫之提出及執行，其下設各功能小組，負責永續環境、風險管理、資訊安全、公司治理及社會責任，並每年於董事會報告執行情形。</p> <p>本公司在公司網站上設置利害關係人專區，揭露利害關係人關注議題、溝通管道及回應方式。利害關係人關注之議題及溝通管道請參閱本公司網站。</p> <p>董事會對永續發展之督導情形，說明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 為落實公司治理，強化董事會職能與維護股東權益，董事會通過由財務部蔡素卿協理兼任公司治理主管。 2. 為落實資訊安全控管，強化公司資訊安全管資理機制，董事會通過資訊部劉芳利協理為資訊安全主管。 3. 財務主管每次於董事會報告溫室氣體盤查及查證時程規劃及進度。 4. 為推動永續報導及溫室氣體盤查暨查證，委任資誠會計師事務所專業顧問輔導相關事宜。 5. 董事會於 113 年 11 月 7 日第十二屆第十次會議聽取管理階層報告有關誠信經營、智慧財產管理、資訊安全、風險管理及永續發展之執行情形。 6. 為有效管理永續資訊，董事會於 113 年 11 月 7 日第十二屆第十次會議通過「永續資訊管理作業」。 <p>以上皆在董事會對永續發展大力支持及督導下完成。</p>	無
2. 公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？	✓		<p>為完善本公司風險管理機制，強化公司治理成效，確保風險管理之完整性、有效性及合理性，並能有效評估及監督公司風險承擔能力、決定風險因應策略及風險管理程序遵循情形，本公司於 109/11/3 第 11 屆第 3 次董事會決議通過訂定風險管理政策與程序。</p> <p>本公司以積極並具成本效益之方式，偵察、分析和辨別對風險管理範疇內可能影響公司營運及獲利之風險事項。依重大性原則，進行重要議題之風險評估，擬定相關風險管理政策及必要之管控措施。永續發展推動小組下設立之風險管理暨推動小組負責彙總及整合由各單位所</p>	無

評估項目	運作情形			與上市櫃公司實務差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			辨識之攸關公司營運之風險項目與利害關係人所關注之永續議題及各部門所製定的必要控制措施。請參閱112年度年報第27頁4.營運風險管理架構項下之說明。	
3.環境議題Environmental Issues (1)公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？	✓		本公司為電子零組件通路商，主要業務為電子零組件之買賣，不涉及製造、生產，無直接產出有害環境污染物。	無
(2)公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？	✓		公司重視環保議題，致力提升各項資源之利用效率，降低對環境負荷之影響，減少電費上漲趨勢及碳中和政策所造成衝擊，並積極因應各種趨勢及相關法規。訂定節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或廢棄物管理政策，並對員工加強宣導節能減碳政策、垃圾分類...等環保政策，換裝LED節能照明燈具，以減少能源消耗。	無
(3)公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取相關之因應措施？	✓		本公司已訂定風險管理政策與程序，並進行風險評估。本公司隨時注意氣候變遷對營運活動之影響，透過管理機制以達節能減碳的目標。請參閱本公司112年度年報第23-1及23-2頁(五)-1氣候相關資訊下之說明。	無
(4)公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？	✓		本公司為電子零組件通路商，主要業務為電子零組件之買賣，不涉及製造、生產，無產生有害之廢棄物，因此廢棄物總重量資訊對本公司不具重大性。本公司收集電力消耗量和用水量數據來計算溫室氣體排放量，並推動相關節約政策，如隨手關燈、空調溫度設定、及資源分類回收等。請參閱本公司112年度年報第23-1及23-2頁(五)-1氣候相關資訊下之說明。	無
4.社會議題Social Issues (1)公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？	✓		為善盡企業社會責任，保障全體同仁基本人權，本公司認同並自願遵循「聯合國世界人權宣言」、「聯合國全球盟約」、「聯合國企業與人權指導原則」、「聯合國國際勞動組織」等國際公認之人權標準，杜絕任何侵犯及違反人權的行為，並遵守公司所在地之勞動相關法規。本公司已參考國際人權公約訂有人權政策，並於公司網站上揭露。依相關勞動法規訂定工作管理規章、勞工退休辦法、工作場所性騷擾防治措施、安全衛生工作守則、誠信經營守則、道德行為準則等相關管理辦法，並置於公司內部網路上，供員隨時查閱。本公司為協助員工維持身心健康及工作生活平衡，提供各項福利、教育訓練，持續改善工作環境及人身安全保護措施。參閱112年度年報第26頁2.工作環境與員工人身安全的保護措施及第48頁五、勞資關係項下之說明。	無
(2)公司是否訂定及實施合理員工福利措施（包括薪酬、休假及其他福利等），並將經營績效或成果適當反	✓		本公司訂定工作管理規則、勞工退休辦法、工作場所性騷擾防治措施、安全衛生工作守則等相關管理規章制度，以保障勞工權益，而員工薪資報酬依員工績效表現及貢獻度考量。另成立職工福利委員會，辦理員工福利措施。請參	無

評估項目	運作情形			與上市櫃公司實務守則及差異原因
	是	否	摘要說明	
映於員工薪酬？			閱112年度年報第48頁五、勞資關係項下之說明。	
(3)公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	✓		本公司提供安全、健康、舒適之工作環境，每年安排員工健康檢查，定期舉行安全衛生教育訓練，務使同仁知悉安衛相關規範。請參閱112年度年報第26頁2.工作環境與員工人身安全的保護措施及第48頁五、勞資關係項下之說明。 當年度員工職災之件數、人數及占員工總人數比率：無職災通報案例。 當年度火災之件數、死傷人數及死傷人數占員工總人數比率，及因應火災之相關改善措施：未發生火災事件。	無
(4)公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	✓		本公司為使員工具備相關專業知識及技能，不定期舉辦內部訓練，並安排員工參加外部訓練，本公司亦提供相關的內、外訓訓練課程的申請機制及鼓勵員工持續進修。請參閱本年報第48頁五、勞資關係之說明。	無
(5)針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序？	✓		本公司對於產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等，均遵循相關法規及國際準則基礎辦理。對於客戶之客訴皆會依內部程序及客戶要求處理，並立即回覆客戶。	無
(6)公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	✓		本公司訂有供應商評鑑管理辦法，作為供應商評鑑之依據。本公司重視環境保護及企業社會責任，並以此作為選擇供應商選擇之考量因素，並關切供應商是否有影響環境與社會之紀錄，避免與企業之社會責任政策牴觸者進行交易，主要供應商已得相關認證，如OHSMS/ISO9001/ISO14001/IATF16949。	無
5.公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？		✓	本公司目前尚未編製永續報告，但已於公開資訊觀測站及公司官網揭露公司治理及永續發展訊息，預計於114年開始編制永續報告書。	詳摘要說明
6.公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」定有本身永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形：本公司已訂定永續發展實務守則，運作情形如上述。				
7. 其他有助於瞭解推動永續發展執行情形之重要資訊：為實踐社會責任，加強向員工宣導其重要性。本公司於113年10月5日舉辦宜蘭淨灘活動，在熱心之員工眷屬共同努力下，此次活動圓滿成功，同時，亦贊助財團法人台灣兒童暨家庭扶助基金會台北家扶中心113年12月8日歲末送暖活動，並派員加入活動志工，持續為社會進一份心力。				